QU

Saudi Arabia

Qassim University

جامعة القصيم

Qassim University

جامعة القصيم

College of Nursing

كلية التمريض

دليل الجودة

في كلية التمريض جامعة القصيم

www.qu.edu.sa

نشأة الكلية و نظام التعليم

جاء دور جامعة القصيم في تحقيق احتياجات المملكة من الكوادر الوطنية المؤهلة تأهيلا أكاديميا عالياً لتقديم الخدمات الصحية الشاملة والمباشرة لجميع أفراد المجتمع من خلال المنشآت الصحية العامة والخاصة وعلى جميع المستويات فافتتحت كلية التمريض كأحد الكليات الأكاديمية بقسم الطالبات بقرار وزارة التعليم العالى رقم (1428/47/13)

تأسست كلية التمريض في جامعة القصيم في العام الدراسي 2010/2009. وتعد أول كلية تمريض في المملكة العربية السعودية التي تبنت منهج التعليم المبني على حل المشكلات مع التركيز على أهمية التكامل بين تخصصات العلوم الأساسية والعلوم الإنسانية مع العلوم التمريضية. وتلتزم كلية التمريض بتكريس نفسها لتعزيز مهنة التمريض وطنيا.

برنامج التمريض موجه نحو المجتمع ومرتكز عليه، فهو موجه نحو تدريب الطالبات لكي يقمن بمسؤولياتهن كممرضات بمهنية عالية كما أنه يهدف إلى ضمان تحقيق خريجاتنا للمهنية الشاملة على نطاق الأفراد والأسر والجماعات والمجتمعات من أجل تعزيز الصحة

منهج التعليم

تتبنى كلية التمريض التعلم بنظام حل المشكلات المناهج التعليمية ، حيث يتم دراسة الامراض والمشكلات للمجتمع من أكثر من وجهة نظر. تم دمج التعليم القائم على حل المشكلة مع التدريب المناسب في مجال المهارات السريرية والمجتمعية و خبرات التعلم. ويتم التركيز على التفكير النقدي والتعلم الذاتي.

تم تصميم المناهج الدراسية الجامعية لتحقيق المهمة والأهداف المؤسسية للهيئة على النحو المبين أعلاه ، واستنادا إلى سمات الأهداف والكفاءات

رؤية الكلية

كلية متميزة في مجال التمريض والصحة وطنيا ، داعمة للتنمية المستدامة، مساهمة في بناء مجتمع المعرفة

رسالة الكلية

تلتزم كلية التمريض بالتميز في التعليم التمريضي ، والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وتقديم برنامج تعليمى ذو جودة عالية محوره الطالب وقادرا على تخريج كوادر تمريضية متخصصة ورحيمة قادرة على الاستجابة لاحتياجات الرعاية الصحية والتوقعات المتغيرة للمجتمع السعودي و تلبيتها ، بالتعاون مع الشركاء الوطنيين والدوليين

أهداف الكلية

1. توفير أعلى مستوى من الجودة في التعليم التمريضي والحصول على الاعتماد الأكاديمي الوطني والدولي.
2. رفع الكفاءة والقدرة على المنافسة لطلاب كلية التمريض.
3. رفع فعالية الخدمات المجتمعية والبحوث التطبيقية لتلبية احتياجات التنمية.
4. رفع الأداء المؤسسي الاداري، و التكنولوجي والمعلوماتي.
5. تعزيز التعاون والشراكة مع المؤسسات المحلية والوطنية والدولية.
6. رفع معدلات الكفاءة و الرضا للموارد البشرية والمجافظة عليها

قيم كلية التمريض بجامعة القصيم

- **العدل** : نسعى لتحقيق تكافؤ الفرص والعدالة في التعامل مع الجميع.
- **النزاهة** : نؤدى العمل بصدق وملتزمون بقواعد السلوك والأخلاق.
- **الشفافية** : نلزم أنفسنا بالمعاملات والإجراءات النزيهة ، والتمسك بمبادئ المساءلة .
- **الجودة** : نطبق أعلى معايير الجودة في جميع المهام لضمان التفوق في الخدمات التمريضية المقدمة.
- **الإبداع** : ندعم مناخ تنظيمي يساعد على التفكير الإبداعي والسلوك الابتكاري.
- **العمل الجماعي** : نشجع ثقافة العمل الجماعي الفكرية والسلوكية.
- **الحرية العلمية والأكاديمية :** نشجع العلماء للاستكشاف العلمي، والانفتاح ، والتفاعل الجماعي مع الآخرين.
- **الرعاية** : ندعو إلى أن تكون الرعاية التمريضية رحيمة ومناسبة ثقافياً لكل فرد فى المجتمع .
- **الصبر** : ملتزمون بالعمل في ظل الظروف الصعبة بما تحمل من الاستفزاز والازعاج، أو الألم ، من دون شكوى أو فقدان المزاج، أوالعصبية أو ما شابه ذلك

الأقسام الاكاديمية والبرامج التعليمية التى تقدمها الكلية

تقدم كلية التمريض برنامجاً تمريضياً يتم من خلاله دراسة تخصصات تمريضية رئيسية وهى:

- قسم التعليم التمريضى
- قسم تمريض صحة الام والطفل
- قسم تمريض الباطنى والجراحى
- قسم تمريض صحة المجتمع والصحة النفسية

قسم التعليم التمريضى

رؤية القسم:

للقسم رؤية في أن يصبح مركز للتميز يساهم في تطوير التمريض و إعداد خريجات ذو مهارات علمية و عملية قادرات على العمل بكفاءة في ظل العولمة و لتحقيق ذلك يسعى القسم إلى الحفاظ على الجودة و التعليم التمريضي

رسالة القسم:

هي تحقيق التمييز في مجال التعليم التمريضي والممارسة المهنية المتطورة لخريجات الكلية لمواكبة العصر وتلبية احتياجات المجتمع للتعليم التمريضى والإدارة التي تركز على التعاون و المشاركة النشطة في التعلم ، والتفكير النقدي و الممارسة الإبداعية إعداد الطلاب لتطوير فهم واسع من المبادئ الأساسية والاتجاهات والقضايا المتعلقة بالتعليم و إدارة التمريض.قسم التعليم التمريض يُمكن الخريجات من التأهيل أكاديمياً وعلميا وأخلاقيا للعمل بمجال التمريض

الاهداف:

1. يوفر الفرصة للطلاب لفهم وتقدير و اكتساب مهارات في التدريس والتقييم
2. يضع وينفذ و يتابع معايير الاعتماد لتلبية الاحتياجات المتغيرة في الرعاية الصحية عن طريق دراسة الطرق المثلى فى فن الادارة و القيادة
3. ممارسة مهارات القيادة والإدارة للارتقاء بجودة التمريض والخدمة الصحية بالمملكة.
4. الربط الموضوعي بين العلوم التمريضية والمشاكل الصحية .
5. التعاون مع الفرق الصحية للعمل في مختلف المؤسسات الصحية .

قسم تمريض صحة الأم والطفل

الرؤية

التميز فى توفير نهج شمولى لإعداد الممرضة المختصة مهنيا في الممارسة العملية والتعليم والبحوث المتعلقة بتمريض صحة الأم والطفل

الرسالة

إعداد ممرضات مهنيات قادرات على تلبية إحتياجات الرعاية الصحية للنساء والأطفال من خلال توفير كفاءة تمريضية آمنة ومختصة .

أهداف القسم:

1- **إعداد خريجات قادرات على توفير الرعاية الشاملة للأسرة محورها النساء والأطفال.**
2. **ضمان الأداء الأكاديمي الممتاز والتنمية الشاملة للطالبات في العملى والنظري نحو رعاية الأم والأطفال.**
3. **المشاركة بفاعلية من أجل تعزيز البحوث المستقلة والتعاونية.**
4. **رصد التحسين المستمر للجودة فى جميع المجالات الوظيفية للقسم**
5. **تحفيز الطالبات ليصبحن ممرضات مهنيات لديهن الحافز الذاتي مع سمات التفكير النقدي، والحكم وقيادة قدراتهن فى مجال العملى**
6. **تطبيق إستراتيجيات التدريس المبتكرة مع التكنولوجيا العالية التي تعزز نتائج التعلم للطالبات.**
7. **المشاركة في إعداد الممرضات المهنيات اللاتى على دراية والمختصات في المهارات وذلك فى نطاق الحدود الأخلاقية المناسبة.**
8. **توسيع نطاق الخدمات للمجتمع للحفاظ على الحالة الصحية لشعب المملكة العربية السعودية من خلال التقييم الصحي ومتابعة الدراسات الاستقصائية.**

قسم التمريض الباطنى والجراحى

الرؤية

تتمثل رؤية قسم التمريض الباطنى والجراحى فى التزامه للانجاز والوصول الى الامتياز فى تعليم التمريض والخدمات التمريضية وأيضاً البحث العلمى وذلك بإعداد خريجين على أعلى مستوى محلياً ودولياً

الرسالة

رسالة قسم التمريض الباطنى والجراحى تتمثل فى تزويد وتدعيم الطلاب من خلال تنمية قدراتهم الدراسية والتعليمية والمعرفة والخبرات العلمية والقيم حتى يتسنى لهم تقديم الرعاية الصحية السليمة فى مجال التمريض الباطنى والجراحى

قسم تمريض صحة المجتمع

الرؤية

التميز في تقديم الرعاية التعزيزية والوقائية و الرقابية والتأهيليه للأفراد و الأسر والمجتمعات من خلال إعداد ممرضات كفء في المستقبل مبني علي البحث وتعليم تمريض صحة المجتمع.

الرسالة

تقديم اعلي جودة للتعليم التمريضي مبني علي البحث والوعي المجتمعي لتقديم ممرضات علي درجة عالية من الالتزام، الكفاءة والرحمة وذلك لترسيخ التمكين الصحي بين الافراد،الاسر والمجتمعات.

الأهداف

1. توفير أعلى مستويات الجودة في تعليم تمريض صحة المجتمع.
2. توسيع الخبرات التدريبية لطالبات تمريض صحة المجتمع .
3. رفع فعالية خدمة المجتمع والتطبيق البحثي لتلبية احتياجات الأفراد ، الأسر والمجتمعات.
4. إنشاء مستوى أداء عال لطالبات التمريض من أجل مستوى عال من الرضا للأفراد ،الأسر والمجتمعات.
5. ربط وتقوية العلاقة مع الخدمات الصحية المحلية والدولية.
6. تحسين الاتجاهات الصحية للأفراد ،الأسر والمجتمعات

وحدة توكيد الجودة وتقييم الاداء

تواكباً مع التطلعات المستقبلية وتحقيق الخطة الاستراتيجية للجامعة فقد قامت الكلية باستحداث وترسيخ وحدات بها مهمتها تحقيق الجودة وهى كالاتى :وحدة توكيد الجودة وتقييم الاداء بالكلية مقرها حجرة الاجتماعات و يرأس مجلس ادارة هذه الوحدة سعادة عميدة الكلية ويتولى منسق العمل بهذه الوحدة مدير وحدة الجودة والبرنامج التعليمى كما تم تشكيل مجلس استشارى لوحدة الجودة وتقييم الاداء تتكون من الاساتذه المشاركين والمساعدات وتم تشكيل لجان لوحدة الجودة مسؤوله عن تنفيذ واتباع معايير تحقيق الجودة ويرأسها السادة اعضاء المجلس الاستشارى لوحدة توكيد الجودة وتقييم الاداء وهذه اللجان تتضمن 8 لجان رئيسية هما لجنة المناهج التعليمية ولجنة خدمة المجتمع ولجنة الارشاد الأكاديمى ولجنة البحث العلمى ولجنة الدراسة الذاتية ولجنة الخطة التنفيذية ولجنة شكاوى الطلاب وتتضمن كل لجنة فريق عمل يقوم بتغطية معايير الجودة وتحقيقها وتم تشكيل اعضاء لكل لجنة من باقى اعضاء هيئة التدريس والمحاضرات بمختلف جنسياتهن ويتشارك الجميع ف مختلف اللجان من اجل تحقيق الجودة

مفهوم الجودة

معنى الجودة في اللغة العربية أجاد أي أتي بالجيد من قول أو عمل وأجاد الشيء والجودة مفهوم يماثـل الإتقـان وهو يعنى أداء العمل وفـق معايير عاليـة الدقـة والإحـكـام بحيث يتحقق العمل بنتائجه بأعلى درجة ممكنه

<u>مفهوم الجودة الشاملة فى مجال التعليم</u>

هى عمليـة تطبيق مجموعة من المواصفات التعليمية والتربويـة اللازمـة لرفع مستوى المنتـج التعليمي (طالـب ، قاعة درس ، كلية ، مرحلـة تعليمية) مـن خـلال العامليـن في مجـال التعليم العالى.

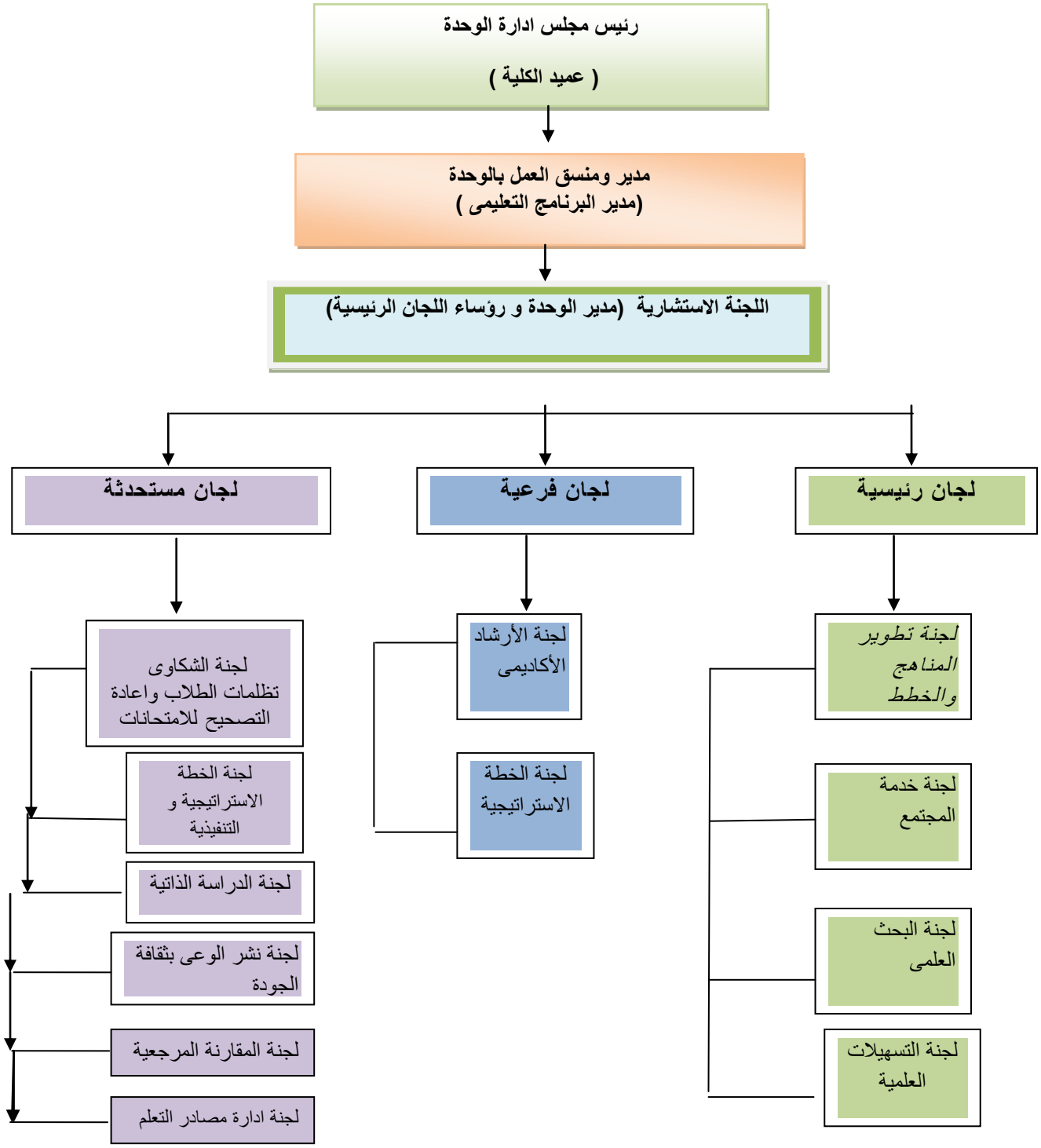
<u>فوائد تطبيق الجودة</u>

1 ـ تحسين العملية التربوية ومخرجاتها بصورة مستمرة
2 ـ تطوير المهارات القيادية والإدارية لقيادة المؤسسة التعليمية .
3 ـ تنمية مهارات ومعارف واتجاهات العاملين في الحقل التربوي .
4 ـ التركيز على تطوير العمليات أكثر من تحديد المسؤوليات .
5 ـ العمل المستمر من أجل التحسين ، والتقليل من الإهدار الناتج عن ترك المدرسة ، أو الرسوب
6 ـ تحقيق رضا المستفيدين وهم (الطلبة ، أولياء الأمور، المجتمع) .
7 ـ الاستخدام الأمثل للموارد المادية والبشرية المتاحة.

8 . تقديم الخدمات بما يشبع حاجات المستفيد الداخلي والخارجي.

9 . توفير أدوات ومعايير لقياس الأداء

الهيكل التنظيمى لوحدة توكيد الجودة وتقييم الاداء



الوحدات بالكلية

1. وحدة الإرشاد الأكاديمى
2. وحدة البحث العلمى
3. وحدة التدريب والمتابعة (التطوير الاكاديمى سابقاً)
4. وحدة متابعة الخريجين
5. وحدة التعلم الإلكترونى
6. وحدة خدمة المجتمع

وحدة ضمان الجودة بالكلية

رؤية الوحدة:

تحقيق أعلى معايير التميز في تطبيق افضل ممارسات الجودة لتقديم تعليم نوعي ومتميز والقدرة على التطوير المستمر.

رسالة الوحدة:

تسعى الوحدة إلى تحقيق الجودة الشاملة في جميع الممارسات التعليمية والبحثية والإدارية في الكلية ، وتقديم الدعم الفعال للتحسين المستمر لجودة أنشطتها والإسهام في دفع عجلة التطوير وذلك بمشاركة جميع منسوبي الكلية ، لمقابلة حاجات المجتمع ، ومتطلبات سوق العمل ، وفق معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي.

أهداف الوحدة : تهدف وحدة الجودة والاعتماد الأكاديمي إلى معاونة جميع أقسام الكلية ومراكزها ووحداتها وإداراتها على تفعيل معايير الجودة في أدائها، واستكمال عمليات التقويم الذاتي لها، بما يسهم في تحقيق أهداف الخطة الإستراتيجية لتطوير الكلية، ووفق المستجدات المحلية والإقليمية والدولية في مجال الجودة والتميز والاعتماد الأكاديمي، وتحسين مستوى المخرجات من خلال تحقيقها الأهداف التالية:

1. تعزيز ثقافة الجودة وإجراءاتها وآليات تحقيقها.
2. تحسين مخرجات التعلم لدى الطلاب.
3. تقديم الدعم للبرامج الأكاديمية لتحقيق أهدافها.
4. العمل على ضمان جودة البرامج الأكاديمية، وتهيئتها للاعتماد الأكاديمي.
5. تفعيل دور الوحدات الإدارية المساندة لضمان الجودة وتطوير العمل الإداري.
6. تهيئة البرنامج الأكاديمي للاعتماد المحلي والخارجي.
7. تقويم العملية التعليمية من خلال قياس مؤشرات الأداء لمدخلاتها، وعملياتها، ونواتجها، ويشمل ذلك: هيئة التدريس، والعاملين، والطلاب، والبرامج، والخريجين ... الخ.
8. إعداد نماذج الاستمارات والأدوات اللازمة للتقويم، بحيث تراعى معايير التقويم المؤهلة للاعتماد.
9. تحديد جوانب القوة والضعف في الإمكانيات والبرامج التعليمية التي تقدمها الكلية، وتقديم المقترحات والوسائل المناسبة للتغلب عليها، ووضع خطط العمل بتوقيتات ومسئوليات وتحديد الإمكانيات اللازمة لها.
10. متابعة تطوير أقسام الكلية المختلفة لبرامجها ولوائحها، للوصول بخريجيها إلى مستوى متميز بين خريجي الأقسام المناظرة في الكليات المماثلة الأخرى، وبما يحقق لهم القدرة التنافسية العالية في سوق العمل.
11. العمل على إيجاد قنوات اتصال مع الهيئات الوطنية والدولية التي تهتم بالجودة والتقويم في التعليم الجامعي، لتبادل الخبرة بما يطور من أداء العملية التعليمية بالكلية.
12. متابعة البرامج التدريبية التي تسهم في تطبيق آليات الجودة الداخلية والنمو المهني لأعضاء هيئة التدريس وبصفة خاصة برامج التدريب على استكمال ملفات البرامج والمقررات الدراسية وفي استخدام التكنولوجيا المتطورة في العملية التعليمية.
13. تقويم الأداء في نظم التعليم الجامعي الجديدة مثل التعليم المفتوح والتعليم عن بعد.

اللجنة الرئيسية الاستشارية لأعمال الجودة بالكلية

العلاقة التنظيمية:

ترتبط وحدة ضمان الجودة بالكلية بعميد الكلية

الهدف العام للوحدة:

وحدة الجودة بالكلية تعمل على تخطيط ومتابعة أداء وحدة الجودة بالكلية ولجان الجودة بالأقسام وعليه تقديم المشورة والتوصيات المناسبة في مختلف المواضيع والقضايا المرتبطة بتوكيد الجودة في الكلية ، إضافة إلى قيامها بالدور القيادي في تبني مبادرات وبرامج ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي في الكلية.

تشكل وحدة ضمان الجودة بالكلية علي النحو التالي:

• د/مشاعل صالح السلامة	عميد الكلية ورئيس مجلس وحدة ضمان الجودة والاعتماد
• د/ شيرين أحمد قلاوة	مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد
• د/ سماح العوضى	وكيل وحدة ضمان الجودة والاعتماد
• أ. الهنوف الحنيشل	وكيلة الكلية (عضو)
• د/ حنان ترك	عضو
• د/ ايناس قاسم	عضو
• د/ سامية الجزار	عضو
• د/ رشا محمد حسين	عضو

مهام مجلس الجودة

1-رسم سياسة الجودة والاعتماد في الكلية واعتماد الخطة الإستراتيجية لوحدة ضمان الجودة في الكلية.
2-اعتماد خطة نشر ثقافة الجودة والاعتماد الأكاديمي بالكلية ومتابعة الأنشطة الداعمة لها.
3-اعتماد الخطط التنفيذية لوحدة الجودة بالكلية ولجان الجودة بالأقسام، ودعمها في كافة الجوانب.
4-اعتماد خطط التطوير والتدريب لأعضاء هيئة التدريس والتي تسهم في تطبيق آليات الجودة الداخلية تحقيقا للنمو المهني لهيئة التدريس.
5-مناقشة التقارير التي تقدمها وحدة الجودة بشكل دوري عن مراحل عملها.
6-مراجعة واعتماد خطط الجودة للأقسام والوحدات الإدارية ، وإيجاد الحلول للمشكلات والمعوقات التي تواجهها.
7-تقديم التوصيات والمقترحات اللازمة لتوكيد الجودة الشاملة والاعتماد لأقسام الكلية ووحداتها .
8-متابعة لجان الجودة في الأقسام الأكاديمية ومساعدتها علي القيام بمهامها.
9-التواصل الفعال مع الهيئات المعنية بالجودة والتقويم والاعتماد الأكاديمي علي المستويين الوطني والدولي لتبادل الخبرات .
10-التخطيط لزيارة المراجعين الداخليين و الخارجيين.
11-اعتماد تقارير الجودة التي تصدرها وحدة الجودة ورفعة إلى كل من عمادة ضمان الجودة والاعتماد ووكالة الجامعة للتطوير والتخطيط والجودة.
12- تنفيذ أي مهام أخرى تقع في نطاق العمل.

معايير قياس وتقييم الأداء

1. فعالية متابعة الخطط التنفيذية لوحدة الجودة بالكلية ولجان الجودة بالأقسام.
2. الجودة في مراجعة خطط الجودة للأقسام والوحدات الإدارية، وفعالية ما يقدم من حلول للمشكلات والمعوقات التي تواجهها.
3. فعالية نشر ثقافة الجودة والاعتماد الأكاديمي بالكلية، والدقة في متابعة الأنشطة الداعمة لها.
4. فعالية متابعة لجان الجودة في الأقسام الأكاديمية ومساعدتها علي القيام بمهامها.
5. جودة ما يقدم من التوصيات والمقترحات اللازمة لتوكيد الجودة الشاملة والاعتماد لأقسام الكلية ووحداتها .
6. الدقة عند مناقشة واعتماد التقارير التي تقدمها وحدة الجودة بشكل دوري عن مراحل عملها.
7. الدقة في متابعة الخبرات التدريبية والمشروعات التطويرية والتي تسهم في تطبيق آليات الجودة الداخلية تحقيقا للنمو المهني لهيئة التدريس.
8. فعالية التواصل مع الهيئات المعنية بالجودة والتقويم والاعتماد الأكاديمي علي المستويين الوطني والدولي.
9. دقة التخطيط لزيارة المراجعين الداخليين و الخارجيين.
10. اكتمال ودقة التقرير السنوي للجودة والذي تصدره وحدة الجودة وتوقيت رفعة إلى كل من عمادة ضمان الجودة والاعتماد و وكالة الجامعة للتطوير والتخطيط والجودة.

وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

العلاقة التنظيمية:

ترتبط وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي بعميد الكلية أو أحد وكلاء الكلية.

الهدف العام للوحدة:

المساهمة في تمكين الكلية من تحقيق رسالتها وأهدافها من خلال ضمان الجودة وتوفير مقومات ومتطلبات الحصول على الاعتماد الأكاديمي لبرامجها الأكاديمية المختلفة والمحافظة عليه وفق أعلى معايير الجودة المحلية والعالمية في المجالات التعليمية والإدارية والتنظيمية والتقنية بما يعزز قدرات الكلية لتحقيق مزايا تنافسية مستدامة وفق رؤيتها ورسالتها وأهدافها الإستراتيجية.

تُشكل وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي بالكلية علي النحو التالي:

- مدير الوحدة ويتم اختياره من قبل العميد من الأساتذة ذوى الخبرة في مجال ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي.
- مدير البرنامج الأكاديمي بالكلية.
- ممثل عن الشؤون الإدارية في الكلية.

المهام التفصيلية للوحدة :

1-المشاركة في تقديم البيانات والمعلومات المطلوبة لإعداد وتطوير وتقويم الخطط والبرامج في الكلية.

2-المشاركة في إعداد وتطبيق الخطة الإستراتيجية للكلية.

3-تطبيق أنظمة وضوابط وإجراءات ومعايير الحصول على الاعتماد الأكاديمي ومتابعة استمرارية تنفيذها في الكلية.

4-التحقق من تطبيق أنظمة وضوابط ومعايير ضمان الجودة في المجالات التعليمية والإدارية والتنظيمية والتقنية ومتابعة استمرارية تنفيذها في الكلية.

5-إعداد دليل متكامل لضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي في الكلية في ضوء التجارب المحلية والدولية الرائدة بما يضمن حصول الكلية على الاعتماد الأكاديمي والمحافظة عليه وتطبيق معايير ومتطلبات الجودة في المجالات التعليمية والإدارية والتنظيمية والتقنية.

6-الرصد والتتبع المستمر للتجارب المميزة في مجال ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي بما في ذلك السياسات والأنظمة والضوابط والمعايير والأدوات والتقنيات المستخدمة وإعداد تقارير مع تضمينها للاقتراحات التطويرية في الكلية.

7-اقتراح أسماء المؤسسات والجامعات والكليات التي يمكن التعاون والتحالف والشراكة معها في مجال ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي.

8-اقتراح أسماء المراكز المتخصصة في مجال ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي التي يمكن الاستفادة من خبراتها وخدماتها لحصول الكلية على الاعتماد الأكاديمي.

9-اقتراح هيئات الاعتماد الأكاديمي الملائمة للكلية بعد الدراسة المستفيضة والموازنة بين كافة البدائل المتاحة في ضوء رؤية الكلية ورسالتها وأهدافها الإستراتيجية.

10-اقتراح معايير وأدوات وآليات تقييم وقياس أداء الوحدات التعليمية والإدارية بالكلية في مجال ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي ومتابعة اعتمادها.

11-المتابعة المستمرة لأداء الوحدات التعليمية والإدارية في مجال ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي وإعداد التقارير وتضمينها للمقترحات التطويرية.

12-بناء قاعدة بيانات متكاملة لضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي وإدخال البيانات اللازمة ومعالجتها وتحديثها بشكل مستمر.

13-إعداد وتنفيذ برامج نشر ثقافة الجودة في الكلية.
14-الرفع بتقارير نصف سنوية لعمادة ضمان الجودة والاعتماد عن جميع أنشطة وإنجازات الكلية في مجال ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي.
15-تنفيذ أي مهام أخرى تقع في نطاق العمل.

معايير قياس وتقييم الأداء للوحدة :

1. الفعالية في تطبيق الخطة الإستراتيجية للكلية.
2. جودة البرنامج التعليمى وتحقيق المخرجات التعليمية المرجوة
3. الحصول على الاعتماد الأكاديمي محلياً ودولياً والمحافظة عليه.
4. جودة جهات الاعتماد المقترح الحصول على الاعتماد الأكاديمي منها.
5. جودة معايير وأدوات تقييم وقياس أداء الوحدات التعليمية والإدارية بالكلية في مجال ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي.
6. جودة وانتظام تقويم أداء وحدات الجودة
7. جودة واكتمال قواعد البيانات الخاصة بضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي.
8. الفعالية في تطوير معايير وأدوات وآليات تقييم الأداء وقياس الإنجازات لوحدات ولجان الجودة في الكلية.
9. الفعالية في نشر ثقافة الجودة في الكلية.
10. جودة التنسيق والتفاعل مع عمادة ضمان الجودة والاعتماد في الجامعة.
11. جودة التقارير والتحسين المستمر

مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

العلاقة التنظيمية:

يرتبط مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي بعميد الكلية.

الهدف العام:

يشرف مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي علي جميع الإعمال الإدارية الخاصة بالوحدة ويتابع تنفيذ قرارات اللجنة الاستشارية لأعمال الجودة بالكلية.

مهام مدير الوحدة:

1. اعداد خطة وحدة الجودة وتحديثها واعتمادها سنوياً
2. التأكد من تطبيق سياسات وإجراءات نظام ضمان الجودة وفعالياتها وتحديثها
3. مراجعة مؤشرات الأداء (KPIs) الخاصة بالبرنامج والكلية والتأكد من اعتمادها من المجالس المختصة والعمل علي جمعها سنوياً وإعداد تقرير مؤشرات الأداء وتوصيات التحسين.
4. متابعة تنفيذ قرارات لجنة الجودة المتخذه وكذلك التكليفات والمهام
5. وضع التنظيم الإداري والتشكيلات المطلوبة لوحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي وتوزيع المهام والمسئوليات على الأعضاء.
6. الإشراف العام على نفيذ أعمال وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي تبعاً للخطة الموضوعة
7. التنسيق بين أقسام الكلية المختلفة وإدارتها في كل ما يتعلق بأعمال الجودة.
8. التنسيق من خلال العميد مع عمادة ضمان الجودة والاعتماد في كل ما من شانه تمكين الكلية من تحقيق مستويات عالية في مجال ضمان الجودة واعتماد الأكاديمي.
9. تنفيذ أي مهام أخرى في نطاق العمل او متطلبات واردة لوحدة الجودة

معايير قياس وتقييم الأداء لمدير الوحدة:

1. دقة التأكد من أن معايير الجودة وإجراءات نظام توكيد الجودة للبرامج الأكاديمية مطبقة
2. فعالية متابعة تنفيذ قرارات اللجنة الاستشارية لاعمال الجودة بالكلية
3. جودة التنظيم الإداري والتشكيلات لوحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي المحدد لاختصاصاتها والدقة في توزيع المهام والمسئوليات على الأعضاء.
4. فعالية الإشراف على متطلبات ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي بالكلية.
5. جودة التنسيق بين أقسام الكلية المختلفة وإدارتها في كل ما يتعلق بأعمال الجودة.
6. فعالية التنسيق مع عمادة ضمان الجودة والاعتماد وانهاء كافة المتطلبات بسرعة ودقة فائقة

مدير البرنامج الأكاديمى

العلاقة التنظيمية:

يرتبط مدير البرنامج بعميد الكلية الذي يتبعه البرنامج.

الهدف العام:

يشرف مدير البرنامج التعليمى وينسق كافة الإعمال المتعلقة بضمان جودة البرنامج التعليمى ومخرجاته التعليمية المستهدفة

مهام مدير البرنامج:

1-المشاركة في إعداد توصيف البرنامج و المقررات وفقاً لنماذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي ورفع هذه التوصيفات إلى (لجنة المناهج والخطط واللجنة الاستشارية لأعمال الجودة) للمراجعة والاعتماد من مجلس الكلية . وتوزيع التوصيف الموحد والمعتمد على أعضاء هيئة التدريس بالكلية.

2-مراجعة مؤشرات الأداء (KPIs) الخاصة بالبرنامج والتأكد من اعتمادها من(مجلس الكلية) والعمل علي جمعها سنوياً وإعداد تقرير مؤشرات الأداء وتوصيات التحسين.

3-المشاركة في إعداد تقرير المقارنات المرجعية للبرنامج وتوصيات التحسين.

4-التأكد من إعداد تقارير تحليل الاستبانات الخاصة بالبرنامج وعضو هيئة التدريس للمقررات الدراسية وتوصيات التحسين اللازمة، وتوزيعها علي أعضاء هيئة التدريس.

5-العمل على تجميع تقارير المقررات الخاصة بالبرنامج واعتمادها ورفعها إلي(اللجنة الاستشارية لاعمال الجودة للبرنامج ومجلس الكلية)

6- التأكد من متابعة تنفيذ توصيات التحسين للمقررات والبرنامج.

8-المشاركة في إعداد تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج .

9-تنفيذ أي مهام أخرى في نطاق العمل.

معايير قياس وتقييم الأداء

1. فعالية المشاركة في إعداد توصيف البرنامج و المقررات ومتابعة ورفع هذه التوصيفات إلى(اللجنة الاستشارية لأعمال الجودة ومجلس الكلية) للمراجعة والاعتماد.
2. دقة متابعة توزيع التوصيف الموحد والمعتمد على أعضاء هيئة التدريس بالكلية للتمشى بموجبه
3. جودة تقارير مؤشرات الأداء (KPIs) الخاصة بالبرنامج ومتابعة تنفيذ توصيات التحسين.
4. جودة ودقة تقرير المقارنة المرجعية ومتابعة تنفيذ توصيات التحسين.
5. دقة متابعة تنفيذ توصيات التحسين الواردة من تقارير المقررات والبرنامج .
6. فعالية المشاركة في إعداد تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج.

اللجنة الاستشارية لاعمال الجودة بالبرنامج

العلاقة التنظيمية:

ترتبط اللجنة الاستشارية لاعمال الجودة بعميد الكلية

الهدف العام للجنة الجودة بالبرنامج:

تتشكل اللجنة الاستشارية لاعمال الجودة بالبرنامج من رؤساء اللجان والوحدات من أعضاء هيئة التدريس، ويرأس هذه اللجنة مدير البرنامج ومدير وحدة الجودة وتعمل هذه اللجنة علي ضبط مخرجات التعلم بالبرنامج وضمان تنفيذ معايير الجودة الصادرة عن الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي وكذلك نظام توكيد الجودة البرامجية الصادر عن الجامعة.

مهام لجان الجودة بالأقسام:

1-مراجعة الأهداف التعليمية و مخرجات التعليم الخاصة بالبرنامج في ضوء متطلبات تقرير المقارنة المرجعية و سوق العمل والهيئات المهنية وما تصدره الجامعة والهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي ولجنة الخطط في البرنامج.

2-اعتماد وسائل وأدوات التقويم المباشر وغير المباشر للمقررات والبرامج.

3- المشاركة في مراجعة توصيف البرنامج وفقاً لنماذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي ورفعه إلى(مجلس الكلية) للمراجعة والاعتماد.

4-المشاركة في إعداد ومراجعة تقرير البرنامج السنوي واعتماده من (مجلس الكلية)

6-المشاركة في إعداد ومراجعة مؤشرات الأداء الخاصة بالبرنامج(KPIs) واعتمادها من (مجلس الكلية) وإعداد تقرير مؤشرات الأداء وتوصيات التحسين.

7-المشاركة في إعداد ومراجعة المقارنات المرجعية(Benchmarking) الخاصة بالبرنامج واعتمادها من (مجلس الكلية).

8-إعداد قائمة بتوصيات التحسين الواردة من تقارير المقررات والبرنامج ورفعها إلى (مجلس الكلية) ومتابعة اعتماد هذه التوصيات وأخطار القسم بتلك التوصيات.

9-المشاركة في إعداد الدراسة الذاتية للبرنامج(SSR)وفقاً لنماذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

10- تنفيذ أي مهام أخرى تقع في نطاق العمل.

معايير قياس وتقييم الأداء:

1. دقة مراجعة جودة الأهداف التعليمية ومخرجات التعليم ومناسبتها لرسالة وأهداف البرنامج في ضوء متطلبات سوق العمل والهيئات المهنية و ما تصدره الجامعة والهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الاكاديمى.
2. فعالية متابعة تطبيق وسائل وأدوات التقويم المباشر وغير المباشر للمقررات البرنامج.
3. دقة مراجعة توصيف البرنامج الموحد وفقاً لنماذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي.
4. الدقة في مراجعة و إقرار تقارير البرنامج السنوية للقسم ورفعة لمجلس الكلية للاعتماد.
5. الدقة في إعداد قائمة بتوصيات التحسين الواردة من تقارير المقررات والبرامج و وسرعة رفعها إلى(مجلس الكلية) للاعتماد ومتابعة تنفيذها.
6. فعالية متابعة اعتماد توصيات التحسين
7. فعالية المشاركة في إعداد الدراسة الذاتية للبرنامج(SSR) طبقاً لنماذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي.
8. فعالية المشاركة في إعداد ومراجعة مؤشرات الأداء الخاصة بالبرنامج(KPIs) وسرعة رفعها إلي (مجلس الكلية) للاعتماد.
9. فعالية المشاركة في إعداد ومراجعة المقارنة المرجعية (Benchmarking) الخاصة بالبرنامج وسرعة رفعها إلي (مجلس الكلية) للاعتماد.
10. جودة واكتمال ودقة مراجعة تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج (SSR).

أنشطة وانجازات الوحدة

1. توقيع عقد الاعتماد الاكاديمى مع مركز التقويم والقياس
2. عقد نداوت تعريفية عن ضمان الجودة وأنشطة الوحدة وأهدافها للطالبات و لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والإداريين بالكلية.
3. عمل مطويات وبانرات للتوعية ونشر ثقافة الجودة
4. وجود وحدات مفعلة بالكلية ولها اماكن للتواصل مع الطلاب واعضاء هيئة التدريس
5. حضور عدد من الدورات التدريبية للسادة أعضاء هيئة التدريس بعمادة التطوير بالجامعة في مجالات توصيف المقررات الدراسية ، ومهارات التدريس وبرامج التدريب العملي الفعالة ، طرق التدريس الحديثة، التفاعل الجماعي وأساليبه.
6. تنظيم عدد من ورش ومجموعات العمل للسادة أعضاء هيئة التدريس بالكلية في مجالات مهارات التعليم الالالكتروني
7. اعداد تقرير مؤشرات الاداء والمقارنة المرجعية لها
8. اعداد تقرير الدراسة الذاتية
9. وجود شراكة بحثية مع مؤسسات تعليمية (جامعة شقراء)
10. نشر ابحاث طلابية بمجلات عالمية معترف بها
11. اعداد توصيف شامل للمقررات والبرامج الدراسية للكلية في مرحلة البكالوريوس ، وإعداد تقارير سنوية عن أدائها واحتياجات تطويرها ودعمها.
12. إعداد تقرير دوري شامل عن الجودة والاعتماد داخل الكلية (تقرير انجاز وحدة الجودة).
13. التنسيق والتعاون مع المنظمات والمؤسسات التعليمية المعنية في مجال ضمان الجودة والاعتماد
14. إنشاء وحدة داخلية لتوكيد الجودة والاعتماد بالكلية وتجهيزها والعمل على ضمان استمراريتها.
15. توثيق ونشر نظم توكيد الجودة والالاعتماد في الكلية والعمل على إستمراريتها وتطويرها وتحسينها.